



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

ASSOCIAZIONE PROVINCIALE DELLE AMMINISTRAZIONI SEPARATE DI USO CIVICO

Alle Asuc interessate

Trento, 10.01.2020

Software di gestione contabilità delle ASUC: FinWork

Il programma FINWORK per la gestione contabile delle ASUC è disponibile e potrà essere richiesto e utilizzato dalle ASUC interessate.

Il programma verrà rilasciato senza costi di acquisto alle seguenti condizioni:

- a chi ne farà richiesta all'Associazione provinciale delle ASUC trentine;
- a chi è in regola con i versamenti della quota sociale all'Associazione per gli anni 2017-18-19;
- a chi frequenterà il corso che si terrà nelle date del 15 gennaio o 22 gennaio, a vostra scelta, dalle ore 14.30 alle ore 18.00, presso la sede della Dolomiti Computer Service Srl - Via G. Marconi, 19, 38037 Predazzo TN.

Si ricorda che per l'anno 2020 l'Associazione provinciale delle ASUC trentine non richiederà il pagamento della quota relativa al canone di assistenza annuale per l'utilizzo del programma FinWork.

La sede presso la quale si svolgerà il corso è ben attrezzata di strumenti elettronici, è preferibile comunque, per le Asuc, portare con sé un portatile e una chiavetta usb, serviranno per l'installazione del software. Per le Asuc che non dispongono di pc portatile il programma verrà installato da remoto.

Il momento del corso servirà anche per intervenire direttamente con suggerimenti, consigli e proposte da realizzare in base alle esigenze di ogni Asuc.

Su richiesta sarà possibile eseguire la migrazione dei dati contabili da altri programmi in uso nel nuovo programma, questa attività va concordata con la ditta Dolomiti Computer e non è compresa nell'attività ordinaria, ma è da intendersi come attività straordinaria i cui costi saranno a carico del singolo richiedente.

Si prega di confermare per tempo la presenza al corso indicando la giornata preferita, alla segreteria dell'Associazione.

Cell. 371/1087467 – Paola Paoli
associazione.provinciale@asu Trentino.it

.

L'associazione provinciale delle Asuc del Trentino

Specifiche tecniche generali del programma FINWORK:

movimentazione:

- gestione autonoma del PdC. su tre livelli da intercorsi, creazione titoli, capitoli e raggruppamenti con funzionalità di controllo tabellare;
- funzionalità per l'inserimento ed il controllo dei movimenti di stanziamento iniziale di previsione;
- funzionalità per l'inserimento ed il controllo dei movimenti di stanziamento in aumento o in diminuzione;
- funzionalità per l'inserimento ed il controllo dei movimenti di entrata e uscita;
- gestione Accertamenti e stampe/ reports personalizzate;
- gestione Impegni e Stampe/reports personalizzate;
- archivio Clienti e Fornitori – Campi PEC e Cod. Univoco Trasmissione Fatt.El;
- gestione delle Reversali di Incasso;
- gestione dei Mandati;
- gestione delle Fatture di Acquisto;
- gestione Bilancio di previsione;
- gestione Residui Attivi e Passivi;
- gestione Reverse Residuo Attivo e Gestione Mandato Residuo Passivo.

fatturazione – emissione fatture attive

Il programma prevederà la possibilità di emettere, e stampare autonomamente la fattura con creazione automatica della fattura elettronica (sia B2B sia PA), (file .xlm) con la possibilità di allegare all'interno del file elettronico il PDF per la visualizzazione e la "stampa di cortesia". Il programma prevederà la gestione delle tabelle e archivi per relative alla composizione della fattura: Archivio Voci, Archivio Articoli, Tabelle IVA, etc...

fatturazione – lettura fatture passive

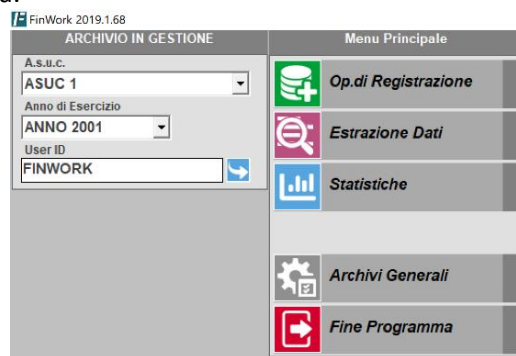
Il programma prevederà la possibilità di importare i file XML (sia in forma .xml che p7m) per fatture B2B e PA, con registrazione in contabilità, Visualizzazione e stampa.

analisi e reportistica:

- estratto movimenti per singolo Capitolo o per Titolo;
- mastrini;
- analisi e Reports Andamento, Progressione;
- bilancio di Previsione;
- bilancio Consuntivo;
- analisi Accertamenti, Impegni, Reversali e Mandati;
- registro delle Vendite e Registro degli Acquisti.

Tutte le reportistiche sono producibili in stampa diretta, oppure in Files PDF. Le relative liste o analisi hanno la possibilità di produrre con cruscotto esportazione files in formato XLS (excel) oppure files testo con separatori

Il programma è stato implementato con funzioni base di gestione documentale, e prossimamente verrà aggiunta la funzione relativa alla preparazione dei mandati e reversali elettronici o OPI. E' possibile anche il trasferimento degli archivi da altri programmi, quale attività da concordare con la ditta produttrice.



Per ulteriori dettagli tecnici contattare Robert Brugger;
mail presidenteasucrovercarbonare@gmail.com